

**УТВЪРДИЛ:**  
**Д-Р ТЕНЬО ТЕНЕВ**  
*Кмет на община Раднево*

**ЦЕЛИ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ-РАДНЕВО ЗА 2018 Г.**

Цели за 2018 г.	Стратегическа цел	Стратегически документ	Дейности	срок	Очакван резултат	Индикатор на изпълнение	
						Индикатор за текущо състояние	Индикатор за целево състояние
<b>1.Цел № 1</b> <b>Осигуряване на качествени и достъпни социални услуги в община Раднево.</b> <b>Подобряването на качеството на живот, максимална самостоятелност, пълноценна реализация и грижа за</b>	1.Устойчиво социално включване-приоритетно развитие на услугите в общността	1.Общинска стратегия за развитие на социалните услуги 2016 – 2020 Общински план за интеграция на ромите	1.Осигуряване на средства по ОП за целогодишна работа на Обществена трапезария.	I – XII	1 .Целогодишно осигуряване на храна на лица и семейства на подпомагане по чл.9 от ППЗСП, лица с доказана липса на доходи и близки, които да се грижат за тях, самотно живеещи лица и семейства получаващи минимални пенсии за осигурителен	1.Община Раднево осигурява топъл обяд на 35 лица по проект „Осигуряване на топъл обяд в община Раднево-2016“към Оперативна програма за храни и/или основно	1.Осигурени средства от ОП за целогодишна работа на Обществена трапезария.

общностите в риск.					стаж и възраст,инвалидна пенсия, наследствена пенсия, скитащи и бездомни деца и лица.	материално подпомагане 2014-2020 г.,	
			2. Управление, координация и реализиране на проект „Независим живот за нуждаещите се в Община Раднево“ по ОП РЧР 2014-2020г., а след приключване на проекта, услугата „личен асистент” да се предоставя по ПМС със средства от ДБ.	I-IV	2.Подобряване качеството на живот на нуждаещите се групи	2.Предоставян е на услугата „личен асистент” на 61 потребителя от 35 лични асистента.	2.Увеличаване броя на потребителите и осигуряване на заетост на безработни лица.
			3. Управление,	I-XII	2.Подобряване	3.В процес на	3. Изпълнени

			<p>обща координация и отчитане на проект <b>„Осигуряване на топъл обяд в община Раднево – 2016”</b> към Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане 2014-2020 г., съфинансирана от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица 2014-2020</p>		<p>качеството на живот на нуждаещите се лица от общината, чрез осигуряване на храна на лица и семейства на подпомагане</p>	<p>изпълнение. Община Раднево осигурява топъл обяд на 35 лица</p>	<p>дейности, съгласно договора за БФП указанията на ОПХ</p>
			<p>4. Популяризиране на „Приемната грижа” с цел популяризиране и увеличаване</p>	<p>III-XII</p>	<p>4. Увеличен брой приемни семейства в общината</p>	<p>4. Към 01.01.2018 година има едно приемно семейство</p>	<p>4. Проведени кампании и увеличаване броя на настанените деца</p>

			броя на приемните семейства в община Раднево				
			5.Изграждане на достъпна среда за хора с увреждания.	I-XII	5.Развиване на цели общински политики и /или мерки за социално включване на хората с увреждания.	5Недостатъчен брой на изградени подходи за хора с увреждания	5.Разработване на Оперативен план за осигуряване на достъпна среда през 2018 година. Изградена достъпна среда със средства от ОБ.
		Правилник за финансово подпомагане на граждани и Правилника за финансово	6.Осигуряване на средства от бюджета на Общината за реализиране на дейностите по Правилника за финансово подпомагане на	I-XII	6.Реализиране на дейностите по Правилника за финансово подпомагане на гражданите и Правилника за финансово подпомагане на	6.Приети с Решение на Общински съвет правилници.	6.Удовлетворени граждани с решени социални и здравни проблеми.

		подпомагане на процедури и дейности по асистирана репродукция	граждани и Правилника за финансово подпомагане на процедури и дейности по асистирана репродукция.		процедури и дейности по асистирана репродукция		
			7. Изпълнение на дейностите по Годишния план за интегриране на ромите.	I-XII	7.Социално интегриране на ромите в общината.	7.Приет от Общински съвет годишен план за интегриране на ромите.	7.Изпълнени дейности по Годишния план за интегриране на ромите.
			8. Провеждане на профилактични прегледи.	II-XII	8.Превенция на факторите, създаващи риск за здравето.	8.Повишена заболеваемост от сърдечно-съдови заболявания, злокачествени заболявания, хронични белодробни болести и диабет. Ниска заинтересованост за	8.Проведени профилактични прегледи за социално значими заболявания.

						провеждане на профилактика	
			9.Провеждане на мониторинг на социалните услуги в община Раднево	II-XII	9.Качествено предоставяне на социалните услуги в общината	9.Изготвен и утвърден график	9.Осъществен мониторинг в ДСП, ДСХ, ЦНСТ,ЦОП и ЦСРИ
<b>ЦЕЛ 2</b> <b>Създаване на условия за развитие на всяко дете и ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите.</b> <b>Насърчаване гражданската активност на младите хора</b>	Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация.	Национална стратегия за повишаване на грамотността. Общински план за интегриране на ромите. Общински план за младежта. ЗПУО. Национална стратегия за младежта 2012 – 2020;	1. Осигуряване максимален обхват на децата и учениците задължителна предучилищна и училищна възраст 1.1. Издирване и обхващане на подлежащите в общината (5,6,7 годишни) 1.2. Дейности за по-добро обхващане: целодневна организация 1- 7 клас; безплатен транспорт;	I-XII	1.Обхващане на всички деца в предучилищното и училищното обучение в детските заведения и училищата на Общината.	1.Обхващане на всички деца в предучилищното и училищното обучение в детските заведения и училищата на Общината.	1.Брой деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст обхванати в училище/детска градина

			<p>безплатни учебници; подпомагане храненето в ПГ и 1-7 клас; столово хранене.</p> <p>1.3.Повишаване качеството и ефективността на образованието и обучението</p>		<p>1.3.Използване на интерактивни методи в учебно-възпитателния процес</p>	<p>1.3.Съвместна работа с МОН, РИО гр. Стара Загора, директори на училища и детски градини, логопеди, ресурсни учители и педагогически съветници</p>	<p>1.3.Постигане на целите в образователния процес в общината</p>
			<p>2.Предотвратяване на риска от преждевременно напускане на училище.</p>	I-XII	<p>2.Недопускане на преждевременно напускане на училище от деца от общината.</p>	<p>2.Наличие на преждевременно напускане на училище от деца от рисковите групи.</p>	<p>2.Намален до минимум брой деца, напуснали преждевременно училище.</p>
			<p>3.Изпълнение на дейностите по</p>	I-XII	<p>3.Осигуряване на възможности за</p>	<p>3.Приет от Общински</p>	<p>3.Изпълнени дейностите</p>

			Годишния план за младежта.		пълноценно участие на младите хора в гражданския живот и за приобщаването им към основните демократични ценности и стандарти.	съвет годишен план за младежта.	включени в годишния план за младежта.
			4.Приобщаване на деца, подрастващи и хора в зряла възраст към прояви обогатяващи културния живот в общината.	IXII	4.Повишена удовлетвореност на потребителите от културния живот в общината.	4.Утвърден Годишен културен календар. Утвърден Годишен план за развитие на читалищната дейност	4.Изпълнен Годишен културен календар. Изпълнен Годишен план за развитие на читалищната дейност
			5.1.Осъществяване възпитателен надзор над деца в риск за повишаване на мотивацията за учебен труд и преодоляване	I-XII	5.Намаляване на противообществените прояви и ограничаване формите на насилие сред децата в училище.	5.Наличие на агресивно поведение сред децата, случаи на противообществени прояви сред малолетните и	5.Реализирани мероприятия и дейности. Намаляване на детската престъпност



			<p>на агресивното поведение.</p> <p>5.2..Ангажиране свободното време на децата в риск.</p> <p>5.3. Оказване помощ на родителите и настойниците, които срещат затруднения при възпитанието на децата си.</p>			напълнолетните.	
<p><b>ЦЕЛ 3</b></p> <p><b>Подобряване на техническата и социалната инфраструктура, засилване на контрола върху строителството и премахване на незаконните строежи.</b></p>	<p>1. Постигане на стабилност, растеж и развитие на община Раднево като съвременна европейска община</p> <p>2.Доближава</p>	<p>1. Общински план за развитие 2014-2020 г.</p> <p>2. Областна стратегия за развитие на област Стара Загора</p>	<p>1.Управление и обща координация на проекти по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по</p>	II-XII	1.Подобряване на техническата и социалната инфраструктура	1. В процес на изпълнение	1.Изпълнени дейности, съгласно Договора за предоставяне на БФП и указанията на ПРСР

	не до средно европейските параметри на жизнена среда	за периода 2014 – 2020 г.	мащаби инфраструктура по ПРСР 2014-2020г., подадени през 2016г.				
			2.Подготовка и кандидатстване с проекти по Подмярка 7.2. Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура по ПРСР 2014-2018 г.	II-VI	2. Подобряване на техническата и социалната инфраструктура	2.В процес на изпълнение	2. Подготвени и внесени три проекта към ПРСР
			3.Изпълнение и обща координация на проект „Изпълнение на СМР дейности в Центъра за	III-XII	3.Подобряване на техническата инфраструктура и качеството на живот.	3.Проектът е подготвен и внесен за оценка към Проект „Красива	3.Изпълнен проект съгласно указанията на Проект „Красива

			настаняване от семеен тип за деца без увреждания-гр. Раднево по проект „Красива България” на МТСП			България”	България”
			4.Подготовка и кандидатстване с проект за изграждане на Водопроводна мрежа на с. Боздуганово-II-етап към ПУДООС	II-XII	4.подобряване на техническата и социалната инфраструктура	4. В процес на подготовка	4.Изпълнени проекти, съгласно указанията на ПУДООС
			5.Подготовка, кандидатстване и изпълнение на проекти по Националната кампания „Чиста околна среда” към ПУДООС, МОСВ	II-XII	5.Подобряване на техническата и социалната инфраструктура и опазването на околната среда	5.В процес на подготовка	5.Изпълнени проекти, съгласно указанията на ПУДООС
		Закон за устройство на територията и наредбите към него.	6.Предварително остойностяване и контрол на строителната програма на Общината. 6.1. Запознаване	I-XII	6. Добра организация на СМР дейностите Качествено изпълнение на СМР дейностите при осъществен	6.Нормативно регламентиращи дейности.	6.Извършени качествени СМР дейности и подобряване състоянието на общинската собственост и

			<p>със спецификата на обектите</p> <p>6.1. Изготвяне на КСС за предвидените СМР</p> <p>6.3. Осъществяване на инвеститорски контрол</p>		стриктен инвеститорски контрол.		инфраструктура.
		Наредба за премахване на незаконните строежи.	<p>7. Извършване на проверки за законност на строежите. съставяне и връчване на констативни актове на нарушители</p> <p>7.1. Осигуряване на средства в бюджета на Общината за принудително премахване на незаконни.</p>	I-XII	7. Подобряване на контрола по прилагането на устройствените планове и незаконното строителство.	7. Наличие на отделни случаи на незаконно строителство	7. Упражнен системен и ефективен контрол по прилагане на устройствени планове. Брой констативни актове за незаконно строителство и премахнати постройки.
			8. Подобряване и	XII	8. Улесняване на	8. Наличие на	8. Намален

			<p>оптимизиране на взаимодействието със Агенцията по геодезия картография и кадастър.</p> <p>8.1.Осигуряване на служители за работа с информационната система на кадастър.</p> <p>8.2..Въвеждане и обучение.</p>		<p>обмена на данни с агенцията по кадастър и намаляване на технологичните срокове за получаване на кадастрална информация.</p>	<p>голям брой документи на хартиен носител, обмен на информация „на гише“, разходи за командировки</p>	<p>обем документи получени и предадени на „гише“.</p> <p>.Намаляне на технологичното време за получаване на кадастрална информация.</p>
<p><b>ЦЕЛ № 4</b> <b>Публичност и прозрачност при приемането и изпълнението на Бюджет 2018 г. на община Раднево</b></p>	<p>1.Откритост и прозрачност на финансовото управление</p>	<p>1.Закон за държавния бюджет на Република България за 2018 год. Закон за общинските бюджети.На редба за условията и реда за съставяне на</p>	<p>1.Създаване на ред за публично обсъждане на проектобюджета с обществеността</p>	<p>М.І</p>	<p>1.Информированост на гражданите за целите на бюджета, обсъждания на предложения и мнения</p>	<p>1.Едно обсъждане на бюджет 2018 с различни целеви групи</p>	<p>1.Привличане на по-широк кръг от целеви групи, общественици и граждани при обсъждането на бюджет 2018г.</p>

		бюджетна прогноза за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Раднево;					
			2. Решенията на Общинския съвет за текущото изпълнение на бюджета да се публикуват в местния вестник и на интернет страницата на Общината.	периодично	2. Публичност и прозрачност при изпълнението на бюджета	2. Решенията за изпълнението на бюджета се изпълняват	2. Публикувани са всички решения на ОбС за текущото изпълнение на бюджета
			3. Решенията на ОбС за актуализирането на бюджета да се публикуват в местната преса и на интернет	периодично	3. Публичност и прозрачност при изпълнението на бюджета	3. Решенията на ОбС за актуализирането на бюджета се публикуват	3. Публикувани са всички решения на ОбС за актуализирането на бюджета

			страницата на общината.				
			4.Всяко тримесечие обяснителната записка за изпълнението на бюджета да се публикува на интернет страницата на общината.	На три-месечие	4.Публичност и прозрачност при изпълнението на бюджета	4.Обяснителните записки се публикуват	4.Публикувани обяснителни записки за всяко тримесечие.
			5.Продължаване на дейността по събиране на просрочени вземания от местни данъци и такса битови отпадъци.	Постоянен	5.Повишаване на приходите в бюджета на общината и изпълнението на приходната част.	5.Наличие на просрочени вземания	5. Брой и сума на събраните просрочени вземания.
<b>ЦЕЛ № 5</b> <b>Оптимизиране на управлението и разпореждането с общинската собственост.</b> <b>Повишаване на приходите в</b>	1.Повишаване на приходите от управление-то и разпореждането с	1.Общински план за развитие 2014-2020г. 2.Наредба за реда за придобиване управление	1.Продължаване на процеса на доказване и придобиване на общинска собственост, които може да бъде източник на	31 декември	1.Повишаване на приходите от общинска собственост	1.Наличие на имоти- земеделски земи по чл. 19 от ЗСПЗС, които не са актувани като общинска	1.Брой актувани имоти като общинска собственост

<p><b>общинския бюджет и привличане на инвестиции на територията на община Раднево</b></p>	<p>общинска собственост</p> <p>2.Повишаване на инвестиционния интерес към общината</p>	<p>и разпореждане с общинско имущество</p> <p>3.Стратегия за управление на общинската собственост</p> <p>4.Годишна програма за управление и разпореждане с имоти-общинска собственост</p>	<p>приходи в общинския бюджет през следващите години.</p>			<p>собственост.</p>	
			<p>2.Упражняване на системен контрол върху събираемостта на приходи от наеми и такси за ползване на общинска собственост.</p>	<p>31 декември</p>	<p>2.Повишаването на приходите от общинска собственост</p>	<p>2.Приходи от наеми и такси за ползване на общинска собственост в размер на 901 015 лв. за 2017г.</p>	<p>2.Запазване на събираемостта на приходите през 2018 година</p>



			<p>Предприемане на мерки за неправомерното ползване на общинска собственост - земя, помещения и жилища-общинска собственост, пасища, мери и ливади, полски пътища и канали, терени, тротоари и др.</p>				
			<p>3.Инвентаризиране на всички атрактивни свободни терени и сгради на територията на общината, предназначени за отдаване под наем, учредяване на вещни права и продажба с цел</p>	<p>31 декември</p>	<p>3.Повишаване на инвестиционния интерес в общината.</p>	<p>3.Всяка година до 31.01. на текущата година е необходимо да се изготви Годишна програма за управление и разпореждане с имоти</p>	<p>3.Инвентаризиране и подробно представяне на свободните общински имоти, наименование на имота, местоположение, адрес, условия и ред</p>

			привличане на инвестиции на територията на общината			общинска собственост	за наемане или закупуване.
<b>ЦЕЛ № 6</b> <b>Опазване и подобряване на качеството на околната среда</b>	1.Изпълнени е на ангажименти те на общината по Програмите за опазване на околната среда в община Раднево.	1.Програма за опазване на природната среда и Програма за управление на отпадъците в община Раднево.	1. Осигуряване на техника за изграждане на система за разделно събиране на биоразградими отпадъци.	XII	1.Добре функционираща система за управление на отпадъците от опаковки	1.Недостатъчно количество събрани разделно отпадъци от опаковки	1.Изградена система за биоразградими отпадъци на територията на гр. Раднево, оборудвана с необходимата техника
			2.Усъвършенстване на системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки	XII	2.Оптимизиране на организационната система по сметосъбиране и сметоизвозване.	2.Недостатъчно количество събрани разделно отпадъци от опаковки	2.Изпълнение на целите по рециклиране по ЗУО
			3. Закриване на съществуващо сметище за ТБО на община Раднево	XII	3.Закрито и рекултивирано депо за ТБО на Община Раднево	3.Незакрито депо за ТБО на община Раднево	3.Рекултивирано депо /техническа и биологична рекултивация/

		Програма за намаляване на замърсителите и достигане на Утвърдените норми за наличие на вредни вещества в атмосферния въздух на община Раднево	4. Изпълнение на мерките, заложиени в Програмата за намаляване на замърсителите и достигане на утвърдените норми за наличие на вредни вещества в атмосферния въздух на община Раднево	XII	4.Снижаване на нивата на фини прахови частици в атмосферния въздух	4.Завишени норми на PM <sub>10</sub> над ПДК	4.Намален брой на дните с превишенията на PM <sub>10</sub> .
		Програма за овладяване на популацията на безстопанствени кучета на територията на община	5.Дейности, свързани с овладяване популацията на безстопанствени кучета-кастриране, ваксинация, маркиране.	XII	5.Овладяване на популацията на безстопанствени кучета на територията на общината.	5.Неконтролируемо размножаване на безстопанствените кучета в общината.	5.Намаляване до минимум на популацията на безстопанствените кучета в общината-брой кастрирани, ваксинирани и маркирани безстопанствен

		Раднево					и кучета.
<b>ЦЕЛ № 7 Администриране на такса Битови отпадъци.</b>	1.Законосъобразност на действията, свързани с планирането и прогнозирането на разходите в план-сметка «Чистота»	1.Процедура за използване на средствата от План-сметка «Чистота»	1.Навременно започване на работата по изготвянето на План-сметката.	X.17г	1.Изготвено предложение до Обс за приемане на план-сметка за определяне на размера на такса битови отпадъци.	1.В процес на подготовка	1.Приета от ОбС План-сметка за определяне на такса битови отпадъци.
			2.Точно и правилно определяне и прогнозиране навсички необходими разходи за осъществяване на дейност «Чистота».	X-XI	2.Законосъобразност при планиране и прогнозиране на необходимите разходи в План-сметка „Чистота”	2.Наличие на съответните процедури.	2.Дейностите са съобразени с чл. 66, ал.1 от ЗМДТ
			3.Изпълнение на дейностите-ефективен контрол при изпълнение на дейностите, при	XII	3.Спазване на разписаната и утвърдена Процедура за използване на средства от План-	3.В процес на реализиране.	3.Ефективно използвани средства от План-сметка „Чистота”

			разходването на средствата за осъществяване на дейност «Чистота».		сметка „Чистота”		
<b>ЦЕЛ № 8 ИНТЕГРАЦИЯ И ЕФЕКТИВНО СЪТРУДНИЧЕСТВО МЕЖДУ ОБЩИНА РАДНЕВО И АДМИНИСТРАЦИИ ТЕ ПРИ ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНКРЕТНИ УСЛУГИ НА КЛИЕНТИ</b>	1. Модерно административно обслужване на гражданите.	1. Стратегия за развитие на държавната администрация 2014-2020г.  Стратегия за развитие на електронното управление в РБ 2014-2020г.  Наредба за административното обслужване. ЗИД на Административно	1. Предоставяне възможности за комбиниране на различни канали за достъп до желаната услуга	VII- XII	1. Реална възможност за граждани и юридически лица за достъп до различните административни услуги по пощата, по електронен път, на „едно гише“, по телефона	1. Ограничени възможности за гражданите и юридическите лица за достъп до административните услуги	1. Изготвени протоколи за поисканите и предоставените услуги по различните канали

		процесуал- ния кодекс					
			2.Периодичен отчет на Наредбата за административно то обслужване	VII- XII	2.Подобряване на административно-то обслужване на населението	2.Периодично се прави анализ на жалбите и сигналите.	2. Публикуване на отчета на сайта на общината. Създаване на механизъм за обективна оценка на работата на общинската администрация
			3.Непрекъснато повишаване на административния капацитет на служителите в администрацията с цел все по-високо ниво на ефективност и внедряване на КАО на един по-висок етап	XII	3.Намаляване на времето, усилията и разходите за извършване на административните услуги. Повишаване ефективността в работата на администрацията. Повишаване на знанията и възможностите на служителите	3.Развитие в областта и предлагане на електронни услуги. Участие в обучения свързани с предоставяне на услуги	3.Обучение на служителите с цел повишаване на тяхната компетентност, като се използват всички възможности предоставени от администрацията

					участващи в процеса на предоставяне на услугите		
			4. Създаване на електронни регистри с цел натрупване на информация и създаване на възможност за електронен обмен на данни с другите общински администрации	VII	4. Модернизиране на работните процеси повишаване функционалността на администрацията	4. В процес на подготовка.	1. Гарантирана достъпност на администрация та. Бързина и ефикасност чрез правилно, точно и коректно предоставяне на информацията. Грижа за интересите на обществото и рационално използване на всички ресурси за публичност и прозрачност в действията на администрация та.

<p><b>ЦЕЛ № 9</b>  <b>Осигуряване на ефективност при разходването на публичните средства и средствата, предоставяни от европейските фондове и програми.</b></p>	<p>Възлагане на обществените поръчки за строителство доставки или услуги, и за провеждане на конкурси за проект в съответствие със следните принципи:  1.Равнопоставяне и недопускане на дискриминация.  2.Свободна конкуренция  3.Пропорционалност.  4.Публичност и прозрачност.</p>	<p>Закон за обществените поръчки, Правилник за прилагане на ЗОП, Вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки в община Раднево.</p>	<p>1.Периодичен преглед и обсъждане на промените в нормативната уредба по ЗОП</p>	<p>I-XII</p>	<p>1.Законосъобразно изготвена документация и проведени обществени поръчки.</p>	<p>1.При промяна на Нормативната уредба по ЗОП</p>	<p>1.Изготвени и утвърдени проекти за изменение на нормативни документи, регламентиращи и възлагането на обществените поръчки.</p>
			<p>2.Повишаване на административ-</p>	<p>I-XII</p>	<p>2.Законосъобразно изготвена</p>	<p>2.Служителите периодично</p>	<p>2.Служителите са преминали</p>



			ния капацитет на служителите от отдел „Обществени поръчки”.		документация и проведени обществени поръчки.	посещават обучения за промените в нормативната уредба	необходимите обучения и са придобили съответните знания и квалификация, необходими за подготовка и провеждане на процедурите по обществените поръчки.
			3.Провеждане на процедури за обществени поръчки, съгласно План-графика за обществените поръчки.Сключване на договори по проведените процедури за обществени поръчки	I-XII	3.Сключване на договори за обществени поръчки при оптимално разходване на обществения ресурс	3.Утвърден План-график за обществените поръчки за 2018 година.	3.Изпълнени минимум 80 % от първоначално утвърдения План-график за обществените поръчки за 2018 година.