

**УТВЪРДИЛ:**

**Д-Р ЮЛИАН ИЛЧЕВ**  
**Кмет на община Раднево**

## **ОТЧЕТ**

за изпълнение Целите на Общинска администрация – Раднево  
за 2014г.

### **I. ЦЕЛ № 1**

**ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВЕНИ И ДОСТЪПНИ СОЦИАЛНИ УСЛУГИ В ОБЩИНА РАДНЕВО, С ЦЕЛ ПОДОБРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ЖИВОТ, МАКСИМАЛНА САМОСТОЯТЕЛНОСТ, ПЪЛНОЦЕННА РЕАЛИЗАЦИЯ И ГРИЖА ЗА ОБЩНОСТИТЕ В РИСК.**

#### **1. Развитие на приемната грижа по проект „И аз имам семейство” по ОП РЧР**

До този момент има две приемни семейства и един одобрен приемен родител на етап напасване с дете.

Проекта е удължен до 31.05.2015 година, но не е разрешено приемането на молби на кандидати за приемни родители.

#### **2. Осигуряване на средства от общинския бюджет за целогодишна работа на Обществена трапезария.**

През 2014г. Общината има сключен договор за предоставяне на социалната услуга Обществена трапезария с фонд „Социална закрила за периода 01.01.2014г-30.04.2014г.

В бюджета на общината за 2014 година бяха осигурени средства и трапезарията работи през цялата 2014 година.

#### **3. Предоставяне на социалната услуга домашен санитар и социален асистент в изпълнение на договор BG051PO001-5.1.04-0057-C0001 по проект „СОЦИАЛНИ УСЛУГИ ЗА СОЦИАЛНО ВКЛЮЧВАНЕ В ОБЩИНА РАДНЕВО – ВЪЗМОЖНОСТ ЗА ПО-ДОБЪР ЖИВОТ”, по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG051PO001-5.1.04 „ПОМОЩ В ДОМА”**

Подпомагане на общо 49 лица, от които:- 39 лица с трайни увреждания, включително 4 деца, и 10 възрастни лица с ограничения или невъзможност за самообслужване .

Проектът приключи на 17 юли. Създадено е звено за услуги в домашна среда с назначени пет домашни санитарни за период от една година след приключване на проекта.

#### **4. Изпълнение на дейностите по годишния план за интегриране на ромите**

Приет е от Общински съвет Годишен план за интегриране на ромите. Дейностите по плана са осъществени. В процес на подготовка е Плана за 2015 година.

#### **5. Изготвяне на програма за физическото възпитание и спорт в Община Раднево.**

Програмата за физическо възпитание и спорт е изготвена- предстои внасянето и в Общински съвет за приемана.

#### **6. Осъществяване на превантивна дейност на територията на Общината, с цел намаляване на противообществените прояви на малолетни и непълнолетни.**

В резултат на извършената превантивна дейност броя на възпитателните дела е намален през 2014 година до 17, при 30 дела през 2013 година. Броя на децата с противообществени прояви, преминали през МКППМН през 2014г. са 22, при 35 за 2013 година.

#### **7. Честване на 50 годишнината на град Раднево**

Проведени са всички културни и спортни прояви, заложи в Програмата за отбелязването на 50-годишнината от обявяването на Раднево за град. Къщата-музей на Гео Милев е ремонтирана и отворена за посетители. Изготвен е и филм за 50-годишнината на град Раднево.

#### **8. Подготовка и кандидатстване с проектно предложение по ОП РЧР, Процедура BG051PO001-5.212” Да не изоставяме нито едно дете”- Компонент 2 „Разкриване на социални услуги в общността”.**

Проектните дейности се изпълняват съгласно графика . Проектното предложение е изготвено, подадено в срок и е одобрено.

#### **9. Управление и обща координация на проект „Подкрепа за достоен живот”**

Проектните дейности се изпълняваха съгласно графика за 2014 година. Срока за предоставяне на услугата бе удължен до 31.12.2014 година.

## **ЦЕЛ № 2**

**Подобряване на техническата и социалната инфраструктура, чрез организиране и координиране дейността по подготовка и изпълнение на проекти на община Раднево**

**1. Управление и обща координация на проект „Изграждане на ЦНСТ-гр. Раднево. Стартване на строителството и доставка на оборудване.**

Дейностите по изпълнението на проекта не се изпълняват. Предстои прекратяване на договора за предоставяне на БФП, подписан между община Раднево и ОП „Регионално развитие”.

**2. Управление и обща координация на проект „Осигуряване на съвременна образователна среда за деца и ученици в община Раднево, чрез прилагане на мерки за енергийна ефективност в общинска образователна инфраструктура”**

Дейностите по изпълнението на проекта за изпълнени съгласно графика. Проектът е приключен и отчетен на 31.10.2014 година.

**3. Управление и обща координация на проект „Осъществяване на мерки за енергийна ефективност на сградата на общинска администрация-Раднево”**

Изпълнението на дейността изостава. Изпълнението на проекта трябва да започне през м. април, но все още не са започнали.

**4. Управление и обща координация на проект „Интегриран воден проект за изграждане на ГПСОВ и изграждане на В и К мрежата на град Раднево” по ОПОС.**

Проектните дейности се изпълняват съгласно графика. Подписано е допълнително споразумение към Договора за безвъзмездна финансова помощ за удължаване на срока за изпълнение на СМР дейностите по проекта до 30.09.2015 година.

**5. Управление и обща координация на проект „Изграждане и рехабилитация на водоснабдителни системи и съоръжения в селата Боздуганово, Коларово и Знаменосец, община Раднево.**

Проектните дейности изостават от графика за 2014г. Процедурата за СМР е повторно обявена на 27.06.2014г.

**6. Управление и обща координация на проект „Първоначално залесяване на не земеделски земи в община Раднево.**

Проектните дейности изостават от графика. Процедурата за избор на изпълнител на основната дейност по проекта е обявена два пъти. И при двете обявявания няма подадени оферти. На 15.12.2014 година е подписано Споразумение за прекратяване на Договор № 24/223-00275 от 26.07.2013 г. между община Раднево и ДФЗ.

### **ЦЕЛ № 3**

#### **ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА ПРИРОДНОТО И КУЛТУРНО-ИСТОРИЧЕСКОТО НАСЛЕДСТВО НА РЕГИОНА**

##### **1. Изпълнение на партньорски проект по ОП „регионално развитие 2007-2013 г. „Античното наследство на Тракия”**

Проектните дейности се изпълняват съгласно графика за 2014г. Проекта приключи и се отчете на 22.08.2014 година.

##### **2. Кандидатстване по проект „Красива България”-Ремонт на Къща-музей „Гео Милев”.**

Изготвено и подадено към проект „Красива България” е проектно предложение, което не е одобрено.

Ремонта се извърши със собствени средства на Общината.

### **ЦЕЛ № 4**

#### **ПУБЛИЧНОСТ И ПРОЗРАЧНОСТ ПРИ ПРИЕМАНЕТО НА БЮДЖЕТ 2015Г. И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА БЮДЖЕТ 2014Г.**

##### **1. Създаване на ред за публично обсъждане на проектобюджета с различни целеви групи.**

Информираност на гражданите за целите на бюджета, обсъждания на предложения и мнения, покани към целеви групи, с цел привличане на по-широк кръг от общественици и граждани при обсъждане на бюджет 2015г. На 01.12.2014 година се проведе публично обсъждане на Бюджет 2015 в Сесийната зала. Обсъждането на проекта за Бюджет 2015 беше с всички заинтересовани, а не по целеви групи.

##### **2. Решенията на Общинския съвет за текущото изпълнение на бюджета да се публикуват в местния вестник и на интернет страницата на общината.**

Решенията на Общинския съвет за приемане отчетите за текущото изпълнение на бюджета се публикуват в местния вестник и на интернет страницата на общината.

##### **3. Решенията на Общинския съвет за актуализирането на бюджета да се публикуват в местния вестник и на интернет страницата на общината.**

Решенията на Общинския съвет за актуализирането на бюджета се публикуват в местния вестник и на интернет страницата на Общината.

##### **4. Всяко тримесечие обяснителната записка за изпълнението на бюджета да се публикува на интернет страницата на общината.**

Всяко тримесечие обяснителната записка за изпълнението на бюджета се публикува на интернет страницата на общината.

## **ЦЕЛ № 5**

**ОПТИМИЗИРАНЕ НА УПРАВЛЕНИЕТО И РАЗПОРЕЖДАНЕТО С ОБЩИНСКАТА СОБСТВЕНОСТ. ПОВИШАВАНЕ НА ПРИХОДИТЕ В ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ И ПРИВЛИЧАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОЩИНА РАДНЕВО.**

**1. Продължаване на процеса на доказване и придобиване на общинска собственост, която може да бъде източник на приходи в общинския бюджет през следващите години.**

Съставени са 260 бр. Актове за общинска собственост към края на годината. Продължава уточняването и актуването на земеделските земи от общинския поземлен фонд.

**2. Упражняване на системен контрол върху събираемостта на приходите от ползване на общинска собственост и предприемане на мерки, спрямо нередовните ползватели и наематели на общинска собственост, неправомерно ползване на общински пасища, мери, терени и тротоари.**

Полагат се необходимите усилия и мерки за повишаване на събираемостта от наеми от общинско имущество. Прекратени са два договора за отдаване под наем на обекти общинска собственост. Заведени са две иски молби за неизпълнение на задълженията-неплатени наемни вноски. Прихода от неправомерно използване на общински имоти е в размер на 9030 лв. Приходите от общинска собственост в края на 2014 година са в размер на 691000 лв.

**3. Извършване на проверки и комплектоване на преписки за предаване в НАП или на Частен съдебен изпълнител за събиране.**

Брой издадени АУЗД – 243 броя. Дадени АУЗД за събиране от Частни съдебни изпълнители през 2014 година – 85 бр.  
Събрани суми от недобори – 604218,19 лв.

**4. Инвентаризиране на всички атрактивни свободни терени и сгради на територията на общината, предназначени за отдаване под наем, учредяване на право на строеж и продажба.**

Разработена и е приета от Общинския съвет Програма за управление и разпореждане с имоти-общинска собственост в община Раднево, отразяваща намеренията на общината и описание на имотите. За 2014 година приходите от продажби на имоти общинска собственост е в размер на 141 620 лв., при планирани 86 000 лв.

Със свое решение Общински съвет одобри списък на спортните обекти и съоръжения, които да се отдават пряко под наем през 2014 година по Закона за физическото възпитание и спорта. Процедурите са проведени-склучен е един договор.

**5. Стимулиране развитието на рибовъдството, чрез преференциално предоставяне на водни обекти на концесия /под наем за дългосрочно ползване/.**

Процедурите по предоставяне на концесии за язовирите в Раднево, Любеново и Тополяне са проведени, взети са решения на Общински съвет за определяне на концесионери.

## **ЦЕЛ № 6**

**ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА АТМОСФЕРНИЯ ВЪЗДУХ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНАТА И ДОСТИГАНЕ НА НОРМИТЕ ЗА НИВАТА НА ФИНИ ПРАХОВИ ЧАСТИЦИ И СЕРЕН ДИОКСИД. ОПАЗВАНЕ И ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОКОЛНАТА СРЕДА.**

**1. Изпълнение на мерките, заложи в Програмата за намаляване на замърсителите и достигане на утвърдените норми за наличие на вредни вещества в атмосферния въздух на община Раднево за периода 2011-2013г. Контрол върху дейностите на предприятията, с цел намаляване нивата на фини прахови частици и SO 2.**

Общината следи изпълнението на ангажименти на големите предприятия, разположени на нейната територия по изпълнение на мерките, заложи в Общинската програма, с цел снижаване нивата на основните замърсители PM 10 и SO2. Няма отчетени превишения през 2014 година на SO2 над Пределно допустимите концентрации /по данни на РИОСВ гр. Стара Загора, измерени от мобилната измервателна станция, позиционирана в гр. Раднево 53 денонощия, разпределени в рамките на 2014 година/. Ежедневно се почистват и хигиенизират междублоковите пространства, улици, паркове и алеи. Извършва се ръчно и машинно метене, както и осъществяване на дейността „миене“ на основните улици в града за периода от м. април до м. септември включително.

**2.Изграждане на система за разделно събиране на биоразградими отпадъци.**

Изготвен е техническия проект за изграждане на площадката за биоразградими отпадъци, извършват се съгласувателни процедури.

**3.Изграждане на система за разделно събиране на опасни битови отпадъци от домакинствата /бои и покрития, градински химикали, пестициди, продукти от автомобили, химически вещества и препарати, използвани в домакинствата, вкл. дезинфектанти, електронни уреди, батерии, живачни термометри и лекарствени продукти.**

Извършен е ремонт на помещенията, предназначени за изграждането на закрыта площадка за събиране на опасни битови отпадъци. Подадено е уведомление към РИОСВ по ЗООС и е получен документ за преценка на необходимостта от ОВОС.

#### **4. Участие на общината в реализацията на проект „Изграждане на регионална система за управление на отпадъците-регион Стара Загора.**

На 29.07.2014 година бе направена първа копка по реализирането на проекта „Изграждане на регионална система за управление на отпадъците-регион Стара Загора”.

#### **5.Актуализиране на маршрутните графици и честотата на извозване на отпадъците. Обновяване на съдовете за отпадъци и машинния парк.**

Ежемесечно се прецизират и актуализират маршрутните графици и честотата на извозване на отпадъците.

#### **6.Дейности, свързани с овладяване популацията на безстопанствените кучета- кастриране, ваксинация и маркиране.**

Сключен е договор с ветеринарна амбулатория за извършване на дейности по кастрация, ваксиниране, обезпаразитяване и маркиране на безстопанствени кучета. Изловени и обработени до настоящия момент са 13 броя кучета, част от които са осиновени, а други са върнати по местата, където са заловени.

#### **7.Актуализиране на вътрешната нормативна уредба в областта на опазването на околната среда.**

Към настоящия момент е актуализирана Програмата за опазване на околната среда на община Раднево 2014-2020 година. Актуализиран е и Плана за действие за 2014г. към Програмата за намаляване нивата на замърсителите и достигане на установените норми за вредни вещества в района на община Раднево.

### **ЦЕЛ № 7**

#### **ЗАКОНОСЪОБРАЗНОСТ НА ДЕЙСТВИЯТА, СВЪРЗАНИ С ПЛАНИРАНЕТО И ПРОГНОЗИРАНЕТО НА РАЗХОДИТЕ В ПЛАН-СМЕТКА „ЧИСТОТА”.**

##### **1.1 Навременно започване на работа по изготвяне на план-сметка „Чистота”**

Дейностите по изготвянето на План-сметката за определяне на размера на такса битови отпадъци започна навреме.

През месец декември 2014година с решение на Общински съвет е приета план-сметка „Чистота” за 2015година.

##### **1.2.Точно и правилно определяне и прогнозиране на всички необходими разходи за осъществяване на дейност „Чистота”.**

Всички дейности по изготвянето на план-сметката са съобразени с член 66, ал.1 от ЗМДТ.

**1.3.Точно изпълнение по дейности-ефективен контрол по изпълнение на дейностите при разходването на средствата за осъществяване на дейност „Чистота”.**

Утвърдена е Процедура за използване на средствата от План-сметка „Чистота”, както и актуализирана Процедура за използване на средства от план-сметката за текущата година от населените места в Общината. Упражнява се системен контрол.

## **ЦЕЛ № 8**

**ОСИГУРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНОСТ ПРИ РАЗХОДВАНЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ И ИЗВЪНБЮДЖЕТНИТЕ СРЕДСТВА, КАКТО И НА СРЕДСТВАТА, СВЪРЗАНИ С ИЗВЪРШВАНЕТО НА ОПРЕДЕЛЕНИ В ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ ДЕЙНОСТИ С ОБЩЕСТВЕНО ЗНАЧЕНИЕ В СЪОТВЕТСТВИЕ С ПРИНЦИПИТЕ ПУБЛИЧНОСТ И ПРОЗРАЧНОСТ; СВОБОДНА И ЛОЯЛНА КОНКУРЕНЦИЯ; РАВНОПОСТАВЕНОСТ И НЕДОПУСКАНЕ НА ДИСКРИМИНАЦИЯ.**

**1.Актуализация на Вътрешни правила за възлагане на обществени поръчки при промяна на нормативната уредба, регламентираща възлагането им.**

При всяка промяна на нормативната уредба се извършва актуализация на Вътрешните правила за възлагане на обществени поръчки. Със Заповеди 1352/08.07.2014г. и № 2099/01.10.2014г. на Кмета на Общината са извършени изменения и допълнения на Вътрешните правила.

**2.Повишаване на квалификацията на служителите от Дирекция „Обществени поръчки” по прилагането на разпоредбите на ЗОП.**

Служителите от дирекцията са преминали обучения, познават добре промените в нормативните документи и ги прилагат на практика.

**3.Публикуване на информация за обществените поръчки на интернет страницата на общината.**

В съответствие с промените в ЗОП се публикува периодично задължителна информация за провеждането на обществените поръчки на Профила на купувача.

## **ЦЕЛ № 9**

**ИЗГРАЖДАНЕ НА МОДЕРНА, КОМПЕТЕНТНА И ЕФЕКТИВНА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ, ПРЕДЛАГАЩА КАЧЕСТВЕНИ АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ.**

**9.1.ПОВИШАВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИЯ КАПАЦИТЕТ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ И ПРЕДОСТАВЯНЕ И ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ВИСОКОКАЧЕСТВЕНИ УСЛУГИ НА ГРАЖДАНИТЕ И БИЗНЕСА.**

**1.Анализ на състоянието през 2013г. и анализ на нуждата от нови или алтернативни услуги.**



Анализа за състоянието и анализа за предоставяне на нови или алтернативни услуги се извърши чрез изготвяне на функционалния анализ на Община Раднево по проект № 13-11-60 от 23.08.2013 г. по ОПАК. В настоящия момент освен двете нови социални услуги и услугата съставяне на актове по ГС в електронни регистри в 7 села от общината не би могло да се осъществи нищо повече. Липсата на средства не дава възможност за по нататъшно развитие.

## **2.Чрез веб-сайта на община Раднево да се правят електронни анкети, с цел измерване удовлетвореността на гражданите от предоставяните услуги.**

През първото шестмесечие на сайта на Общината имаше електронна анкета, но тематиката бе различна от тази набелязана в целите. Беше необходимо да бъде направена промяна във въпросите от анкетата, с цел измерване удовлетвореността на гражданите от предоставените услуги. Въпреки нашите искания и проведените разговори , до този момент АКСТЪР не са ни предоставили възможност да правим промени в анкетите, качени на сайта на Общината.

## **3.Повишаване на административния капацитет на служителите, относно обслужване на гражданите в неравностойно положение.**

Чрез проект с № А 12-22-166/ 29.05.2013г. бяха обучени 10 бр. служители от администрацията и 2 бр. от кметствата за обслужване на гражданите в неравностойно положение.

*През първото тримесечие на 2014год. е проведено обучение със служители от ЦУИГ и други колеги от дирекциите и отделите на Общината, които пряко са свързани с предоставянето на услуги.*

## **4.Инсталиране на WEB модул на ПП АКТОПИС за създаване на електронни актове за гражданското състояние.Инсталиране на „Локална база данни” и „Национална база данни” в още 4 населени места в общината.**

Освен в общинския център в още 7 населени места от общината има инсталирани ПП АКТОПИС, „ЛБД” и „НБД”. При сегашното финансово състояние на общината няма възможност това да бъде направено в още 4 населени места. Необходимостта от закупуване на ПП АКТОПИС и „ЛБД”, както и електронни подписи за работа с тях на този етап не се предвижда. Друга причина е лошата интернет връзка, защото договорите сключени с доставчиците на интернет и общината са на възможно най-ниска цена. Базите не могат да работят с такъв интернет.

**5. Изготвяне на Концептуална рамка за работа с човешките ресурси в община Раднево.**

*Реализиран е проекта за изготвяне на функционален анализ на Община Раднево по договор № 13-11-60. Функционалният анализ като изводи и препоръки е предоставен на ръководството, но не са предприети мерки за тяхното прилагане. Директорите на дирекции са запознати с изготвения анализ, в който има препоръки направени от самите тях.*

**9.2. Повишаване на административния капацитет на администрацията чрез подготовката, управлението и реализирането на проекти.**

**1. Управление и обща координация на проект „Община Раднево-компетентна, ефективна и ефикасна общинска администрация в услуга на гражданите”**

Изпълнени са дейностите, съгласно графика за 2014 година. Проекта приключи на 29.05.2014 година.

**2. Управление и обща координация на проект „По-голяма ефективност на общинската администрация чрез оптимизиране на структурата и функциите и.**

Изпълнени са дейностите, съгласно графика за 2014 година. Проекта приключи на 23.8.2014 година.

**3. Управление и обща координация на проект „Ефективна координация и партньорство при разработването и провеждането на политики от общинска администрация-Раднево.**

Изпълнени дейности, съгласно графика за 2014 година. Проекта приключва на 27.08.2014 година.

**4. Управление и обща координация на проект „Модерна и компетентна администрация за реализиране правото на гражданите на община Раднево за добро управление.**

Изпълнени са дейностите, съгласно графика за 2014 година. Проекта приключи на 12.12.2014 година.

**5. Подготовка и кандидатстване с проектно предложение по ОПАК, приоритетна ос II „Управление на човешките ресурси”, подприоритет 2.2 „Компетентна и ефективна държавна администрация”.**

Проектното предложение е разработено, подадено и одобрено от УО на ОПАК. На 25.08.2014 година е сключен договор за предоставяне на БФП. Дейностите се изпълняват съгласно графика на Проекта.