

НАРЕДБА

за принудителното изпълнение на заповеди за поправяне, заздравяване и премахване на строежи или части от тях на територията на Община Раднево

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тази Наредба се уреждат условията и редът за принудително изпълнение на заповеди за поправяне, заздравяване и премахване на строежи или части от тях на територията на Община Раднево.

Чл. 2. Тази Наредба се прилага за следните строежи:

1. Строежи, които попадат в разпоредбите на чл. 195, ал. 4, 5, и 6 от Закона за устройство на територията (ЗУТ).

2. Незаконни строежи или части от тях, посочени в чл. 147 и чл. 151, ал. 1 от ЗУТ, и за сгради, съоръжения или часкти от тях, чието предназначение е променено не по установения за това ред.

3. Обекти по чл. 56 и чл. 57 от ЗУТ, спрямо които са налице обстоятелствата по чл. 57а от ЗУТ.

4. Строежи по § 17 от Преходните разпоредби на ЗУТ.

Чл. 3. (1) Преди да се пристъпи към принудително изпълнение на заповедта по чл. 195, ал. 4, 5 или 6 от ЗУТ, кметът на Общината изпраща покана за доброволно изпълнение до адресата на Заповедта. Срокът за доброволното изпълнение е не по-малко от 14 дни, а за строежите по чл. 196, ал. 6 от ЗУТ, в случаите, когато е налице непосредствена опасност за живота и здравето на гражданите срокът за доброволно изпълнение е не повече от 7 дни.

(2) Поканата съдържа:

1. Име, съответно наименование, и адрес на адресата или адресатите на заповедта;

2. Кратко описание на съдържанието на заповедта по чл. 195, ал. 4, 5, или 6 от ЗУТ, от която произтичат задълженията на адресата ѝ;

3. Данни за органа, издал заповедта /име и адрес/;

4. Предупреждение за пристъпване към принудителни действия при липса на доброволно изпълнение в определения срок;

5. Размера и вида на административното наказание /глоба или имуществена санкция/, което може да бъде наложено в случай, че задължението не бъде изпълнено доброволно в установения срок;

6. Възможност за отправяне на искане за съдействие до органите на полицията или други държавни органи.

(3) В случаите на смърт на задълженото физическо лице в срока за доброволното изпълнение кметът на Общината, преди да продължи действията си, изпраща на наследника/наследниците нова покана.

ГЛАВА ВТОРА

РЕД И НАЧИН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) В едноседмичен срок след изтичане на срока за доброволно изпълнение, определен със заповедта на кмета на общината по чл. 195, ал. 4, 5 или 6 от ЗУТ, се извършва проверка по изпълнението от специалисти на общинската администрация, за което се съставя констативен протокол (Приложение № 1).

(2) При установено неизпълнение на заповедта в срока за доброволно изпълнение или при допуснато предварително изпълнение, кметът на общината пристъпва към действия по принудителното ѝ изпълнение.

Чл. 5. (1) В едноседмичен срок от съставяне на констативния протокол съответните

специалисти от техническата служба на общината провеждат предварително проучване относно:

1. начина на изпълнение на заповедта по чл. 195, ал. 4, 5 или 6 от ЗУТ;
2. срока, необходим за изпълнението ѝ;
3. подлежащите на извършване видове и количества строително-монтажни работи (СМР) и необходимите за заплащането им финансови средства (по изготвена количествено-стойностна сметка).

Резултатите от проучването се оформят в протокол (Приложение № 2), който се представя на кмета на общината.

(2) Когато се констатира необходимост от представяне на конструктивно становище, изработване на проект по част “Конструктивна”, част “Консервация, реставрация и експониране на паметниците на културата” и други подобни, това изрично се посочва в протокола по чл. 5, ал. 1.

(3) В случаите по предходната алинея, действията по принудителното изпълнение продължават след представяне на конструктивното становище, респ. след съгласуване и одобряване на инвестиционния проект и издаване на разрешение за строеж.

Чл. 6. В едноседмичен срок от съставяне на протокола (Приложение № 2) кметът на общината открива процедура за възлагане проектирането и/или изпълнението на предвидените СМР за избор на изпълнител на обществена поръчка за услуга, респ. строителство по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Чл. 7. (1) В едноседмичен срок от възлагане изпълнението на предвидените СМР, кметът на общината определя датата, часа и начина на принудителното изпълнение, за което се уведомява лицето, неизпълнило заповедта, както и всички заинтересувани лица.

(2) Собствениците на строежите, респ. недвижимите имоти, са длъжни да осигурят достъп за извършване на дейностите по принудителното изпълнение, определени в заповедта на кмета на общината. При отказ от тяхна страна, достъпът се осигурява по реда и условията на чл. 271, ал. 4 и чл. 272, ал. 2 от Административнопроцесуалния кодекс.

Чл. 8. (1) Преди започване на действията по принудителното изпълнение на заповедта на кмета на общината, с цел обезопасяване на района, строителната площадка на строежа се огражда със сигнални ленти.

(2) В момента на констатиране на обект по чл. 195, ал. 6 от ЗУТ, който е опасен за здравето и живота на гражданите, същият, с цел недопускане на нещастни случаи, се огражда със сигнална лента.

Чл. 9. На определените дата и час представители на общинската администрация, съвместно с изпълнителя и в присъствието на представители на експлоатационните предприятия и органите на Министерството на вътрешните работи, съставят протокол за състоянието на обекта преди започване на принудителното изпълнение на заповедта по чл. 195, ал. 4, 5 или 6 от ЗУТ (Приложение № 3).

Чл. 10. (1) В случаите, когато строежът не е освободен доброволно от наличните малотрайни, пожароопасни и взривоопасни материали, продукти, съоръжения, обзавеждане, оборудване и друго движимо имущество, се пристъпва към принудителното му освобождаване.

(2) Изнесеното движимо имущество по ал. 1 се оставя на отговорно съхранение в помещение, определено от кмета на общината съгласно съставен опис за вида, количеството и състоянието му.

(3) Извършените разходи по ал. 1 и 2 са за сметка на адресата/адресатите на заповедта на кмета на общината и се събират по реда на чл. 13 от настоящата наредба.

Чл. 11. (1) Изпълнението на възложените СМР по принудителното изпълнение на заповедта се ръководи от технически правоспособно лице - представител на изпълнителя, и се извършва съгласно становището на инженер-конструктор или одобрените инвестиционни проекти, в случаите, когато такива са били необходими, както и след преустановено захранване с вода, електрическа енергия, топлинна енергия, отвеждане на отпадъчните води и др., когато

това се налага.

(2) В процеса на изпълнението на заповедта по ал. 1 изпълнителят е длъжен да спазва нормите за противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда, като носи отговорност за причинени материални щети и увреждане на трети лица.

Чл. 12. След изпълнението на заповедта на по чл. 195, ал. 4, 5 или 6 от ЗУТ се съставя протокол (Приложение № 4) от представителите на общинската администрация и изпълнителя в присъствието на представители на експлоатационните предприятия и органите на Министерството на вътрешните работи.

ГЛАВА ТРЕТА РЕД ЗА ВЗЕМАНИЯ ПО НАПРАВЕНИТЕ РАЗХОДИ

Чл. 13. Въз основа на влязлата в сила заповед на кмета на общината по чл. 195, ал. 4, 5 или 6 от ЗУТ и протокол за извършените разходи (Приложение № 5), подписан от упълномощени представители на общината и изпълнителя, се издава изпълнителен лист в полза на общината за събиране на вземането по реда на чл. 417, т. 1 от ГПК. За гарантиране на възникналото вземане, върху недвижимия имот, предмет на заповедта по чл. 195, ал. 4, 5 и 6 от ЗУТ се вписва ипотека в полза на Община Раднево.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. "Премахване на строеж" представлява разрушаването му до кота терен и/или до състояние, което го прави негоден за ползване при спазване нормите за противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда.

§ 2. "Премахване на промяна предназначението на сгради, съоръжения или части от тях" представлява възстановяване на първоначалното предназначение съгласно одобрените строителни книжа.

§ 3. "Адресат/адресати на заповедта" са заинтересованите по смисъла на чл. 196, ал. 3 от ЗУТ физически и юридически лица, спрямо които със заповедта по чл. 195, ал. 4, 5 или 6 от ЗУТ се създават задължения по нейното изпълнение. Тези лица може да са: собственикът на строежа или терена, лицето, в полза на което е учредено ограничено вещно право, или извършителят на строежа.

§ 4. При частично премахване на строеж се изготвя становище от правоспособен инженер-конструктор за укрепване на строежа, придружено (при необходимост) от конструктивен проект.

§ 5. "Изпълнител" е лицето, определено за изпълнител на обществена поръчка по реда на ЗОП и Вътрешните правила за възлагане на обществените поръчки на Община Раднево, на което е възложено извършването на строително-монтажни работи по принудителното изпълнението на заповедта по чл. 195, ал. 4, 5 или 6 от ЗУТ.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 6. Наредбата се приема на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), във връзка с чл. 196, ал. 5 на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и чл. 2, ал. 2 от Наредба № 13 от 23.07.2001 г. за принудителното изпълнение на заповеди за премахване на незаконни строежи или части от тях от органите на Дирекцията за национален строителен контрол.

§ 7. Наредбата е приета на заседание на Общински съвет – Раднево от 30.05.2013 г. с Решение № 428 и влиза в сила от 03.06.2013 година.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ:**

Инж. ДИМИТЪР ЖЕЛЕВ

ПРОТОКОЛ

№ _____

Днес, 201... г., работна група в състав:

1.при Община Раднево;
2.при Община Раднево;
3.при Община Раднево,

в присъствието/отсъствието
на
адресата /адресатите на Заповед № / 201... г. на Кмета на Община Раднево
по чл. 195, ал. от ЗУТ
извърши проверка относно изпълнението на Заповед № / 201... г. на
Кмета на Община Раднево за строеж
изграден в с административен адрес
При проверката се установи:
.....

Съставили:

1. (.....
2. (.....
3. (.....

ПРОТОКОЛ

за предварително проучване на принудителното изпълнение на
Заповед №/.....201...г. на Кмета на Община Раднево
за

Днес,201... г., работна група в състав:

1. при Община Раднево;
2. при Община Раднево;
3.при Община Раднево,

след като се събра и обсъди резултатите от извършеното проучване относно начина на
принудителното изпълнение, срока за изпълнение и необходимите средства и други,
относно строежа
..... изграден
в имот

на
адрес:.....

излага следното становище:

I. Начин на изпълнение:

1. необходимост от конструктивно становище (проект) за изпълнение на дейностите:

2. описание на дейностите и строително-монтажните работи:

II. Срок за изпълнение:

1. за изготвяне на конструктивно становище (проект):

2. за изпълнение на дейностите и строително-монтажните работи, включително
стойността на конструктивното становище (проект):

3.

III. Стойност:..... лева, без ДДС.

Работна група:

1.(.....)
2.(.....)
3.(.....)

ПРОТОКОЛ

за установяване състоянието на строежа и строителната площадка
преди започване на принудителното изпълнение

Днес, 201... г., работна група в състав:

1. при Община Раднево;
2. при Община Раднево;
3. при Община Раднево;
4.

в качеството си на изпълнител по Заповед №...../.....201.. г. на Кмета на
Община Раднево по чл. 195, ал. от ЗУТ, в присъствието на:

1.
2.
3.
4.

в ... часа се събра за привеждане в изпълнение Заповед №...../.....201....г. на Кмета
на Община Раднево за строежа.....,
находящ се в
на адрес:
изграден от.....

Във връзка с изискванията на Наредбата за принудителното изпълнение на
заповеди за поправка, заздравяване или премахване на строежи или части от тях на
територията на Община Раднево работната група установи, че строежът е/не е
опразнен от строителна механизация, хора, пожароопасни и взривоопасни материали,
продукти, съоръжения, обзавеждане, оборудване и друго движимо имущество на
собственика на строежа и други в срока на доброволно изпълнение.

В часа се пристъпи към принудително изпълнение на заповедта.

Съставили:

1.(.....)
2.(.....)
3.(.....)
4.(.....)

Присъствали:

1.(.....)
2.(.....)
3.(.....)
4.(.....)

ПРОТОКОЛ

за установяване състоянието на строежа и строителната площадка
след завършване на принудителното изпълнение

Днес, 201... г., работна група в състав:

1. при Община Раднево;
2. при Община Раднево;
3. при Община Раднево;
4.

в качеството си на изпълнител по Заповед №/.....201... г. на Кмета на
Община Раднево по чл. 195, ал. от ЗУТ, в присъствието на:

1.
2.
3.
4.

в часа, приключи с извършване на следните строително-монтажни работи:

.....
.....
.....
.....

на

строежа.....,
находящ се вна адрес:
изграден от

Заповед №...../.....201.. г. на Кмета на Община Раднево е изпълнена.

Строежът е приведен в

състояние.....

Съставили:

1.(.....)
2.(.....)
3.(.....)
4.(.....)

Присъствали:

1.(.....)
2.(.....)
3.(.....)
4.(.....)

**ОДОБРЯВАМ,
КМЕТ
НА ОБЩИНА РАДНЕВО:**

ПРОТОКОЛ

за извършени разходи по принудителното изпълнение
от

Днес, 201... г., в град (село)

1.
в качеството си на изпълнител по Заповед №...../.....201.. г. на Кмета на
Община Раднево по чл. 195, ал. ... от ЗУТ за строеж.....
находящ се вна адрес:,
изграден от

и представители на общината:

2.при Община Раднево;
3.при Община Раднево

След извършена проверка установихме, че при изпълнение на заповедта за
строежа са извършени следните видове дейности:

1. Изготвено конструктивно становище (проект) - лв. съгласно фактура №
.....
2. Изпълнени строително-монтажни работи (по количествено-стойностна сметка) и
фактура №....., както следва:

№ по ред	Вид	Единица мярка	Количество	Единична цена	Обща стойност

Общо по т. 1 и т. 2 - _____ + _____ лева.

Съставили:

1.(.....)
2.(.....)
3.(.....)