



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
факс: 940 7078  
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### ПУБЛИЧНА ПОКАНА

#### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

**Деловодна информация**

Партида на възложителя: 00662

Поделение: \_\_\_\_\_

Изходящ номер: 1400189 от дата 13/06/2014

Коментар на възложителя:

Публична покана на Община Раднево, за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Основен ремонт къща – музей „Г.Милев“ гр.Раднево I етап – Преустройство на съществуваща сграда „

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

**I.I) Наименование, адреси и място/места за контакт:**

Възложител

Община Раднево

Адрес

ул. "Митьо Станев" №1

Град

Раднево

Пощенски код

6260

Страна

РБългария

Място/места за контакт

Дирекция "Обществени поръчки"

Телефон

0417 81235

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Димитър Димитров

E-mail

obshtina@radnevo.net

Факс

0417 82280

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

obshtina.radnevo.net

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

obshtina.radnevo.net

#### РАЗДЕЛ II

**Обект на поръчката**
 Строителство

 Доставка

 Услуги

**Кратко описание**

„Основен ремонт къща – музей „Г.Милев“ гр.Раднево I етап – Преустройство на съществуваща сграда „

Максималният срок за изпълнение на СМР не може да надвишава 60 / шестдесет / календарни дни след съставяне на протокол за откриване на строителна площадка.

**Общ терминологичен речник (CPV)**

| Оси. предмет | Оси. код | Доп. код (когато е приложимо) |
|--------------|----------|-------------------------------|
|              | 45000000 |                               |

**РАЗДЕЛ III**

|  |  |
|--|--|
| <b>Количество или обем</b>   |  |
| Дейностите включени в обхвата на обществената поръчка следва да бъдат извършени в съответствие с изискванията на Техническото задание към настоящата публична покана. Посочената прогнозна стойност е без ДДС.   |  |
| Прогнозна стойност<br>(в цифри): 73466.00 Валута: BGN  |  |
| <b>Място на извършване</b><br>гр.Раднево, къща-музей "Г.Милев"   | код NUTS:<br>BG344                                       |
| <b>Изисквания за изпълнение на поръчката</b>   |  |
| Участник в обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.   |  |
| Участникът е длъжен да спазва сроковете и условията, посочени в Поканата и указанията за подготовка на оферта.   |  |
| Участникът, самостоятелно или съвместно, трябва да има изпълнени най-малко 2 /два/ договора за СМР на обекти с обществено предназначение през последните 5 години (2009г., 2010г., 2011г., 2012г. и 2013г.).   |  |
| Под „обекти с обществено предназначение“ следва да се разбират сгради и съоръженията за обществено обслужване и на самостоятелните обекти за обществено обслужване в сгради съгласно номенклатурата в Приложение № 2 към Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.   |  |
| Участникът трябва да има минимален общ реализиран оборот от дейността за предходните три приключили финансови години (2011, 2012 и 2013г.) в зависимост от датата на учредяване/започване на дейността, в размер на не по-малко от 280 000 лева без включен ДДС и минимален оборот от строителни дейности за предходните три приключили финансови години (2011, 2012 и 2013г.) в зависимост от датата на учредяване/започване на дейността, в размер на не по-малко от 120 000 лева без включен ДДС. |  |
| Участникът трябва да има валидна към датата на подаване на офертата застраховка по чл. 171 от ЗУТ за професионална отговорност в строителството с минимална застрахователна сума, съгласно чл. 5, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителство за категорията строителство, съобразно строежа - предмет на поръчката.  |  |
| Участникът да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за Първа група строежи - Четвърта категория]   |  |
| Участникът следва да има най-малко (три) лица наети на трудов договор;   |  |
| <b>Критерий за възлагане</b>   |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена   | <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта |
| <b>Показатели за оценка на офертите</b>  |  |
|  |  |
| <b>Срок за получаване на офертите</b>  |  |
| Дата: 23/06/2014 дд/мм/гггг  | Час: 17:00   |

**Европейско финансиране**Да  Не **Допълнителна информация**

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в настоящата публична покана и да бъде оформена съгласно приложенията и указанията за изготвяне на оферта, публикувани на интернет адреса на Възложителя: [obshtina.radnevo.net](http://obshtina.radnevo.net)

1. Техническа оферта - плик «А» Техническата оферта съдържа:

1.1. Техническото предложение със списък на приложените документи /по образец - Приложение № 2/.

1.2. Копие на документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец-заверен с подпис и печат;

1.3. Административни сведения /по образец - Приложение № 3/

1.4. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП /по образец - Приложение № 4/;

1.5. Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП /по образец - Приложение № 5/;

1.6. Декларация за минималната цена на труда / по образец - Приложение № 6/.

1.7. Декларация за участие на подизпълнители, ако участникът предвижда такива и делът на тяхното участие /по образец - Приложение № 7/;

1.8. Образец на декларация за съгласие от подизпълнителя/подизпълнителите (подписана от лице с представителни функции) за участие в обществената поръчка /по образец - Приложение № 8/;

1.9. Декларация, че участникът е запознат и приема клаузите на проекта - договора /по образец - Приложение № 9/

1.10. Копие на Застрахователна полица за Застраховка „Професионална отговорност в строителството“ по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, валидна към датата на отваряне на офертата.

1.11. заверени копия на Отчета за приходите и разходите с приложена към него Справка за приходите и разходите по видове и икономически дейности, Баланс за предходните три финансови години (2011, 2012 и 2013г.), когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен;

Прилагането на Баланси и Отчети за приходите и разходите не се изисква, когато същите са публикувани в Търговския регистър за което участника прилага декларация.

1.12 Справка -декларация с информация за реализирани обороти -/по образец - Приложение № 10/

1.13. Списък на договори за изпълнение на СМР на обекти с обществено предназначение през последните 5 години (2009г., 2010г., 2011г., 2012г. и 2013г.) /по образец - Приложение № 11/

1.14. Препоръки / референции за добро изпълнение на договори за изпълнение на СМР на обекти с обществено предназначение по т. 1.13.

1.15. Списък-декларация на екипа, който ще участва при изпълнение на поръчката /по образец - Приложение № 12 /.

1.16. Копие на удостоверението за вписване на участника в Централния професионален регистър на строителя за Първа група

строежи - Четвърта категория. , както и копие от контролен талон към същото за удостоверяване на валидността на регистрацията към датата на подаване на офертата; Документите описани в т. 1. на тази документация, следва да бъдат скрепени неподвижно в стандартна пластмасова или картонена папка формат А4 и подредени по реда, по който се изискват. Представя се в отделен запечатан плик „А“, обозначен «Техническа оферта».

2. Ценовата оферта плик „Б“, /по образец-Приложение № 12/. Представя се в отделен запечатан плик „Б“, обозначен «Ценова оферта». В офертата участника следва да предложи цена за извършване на СМР. Предлаганата цена трябва да включва всички разходи, свързани с изпълнение на поръчката, включително: материали, труд, механизация, печалба и др. Ценовата оферта да съдържа - попълнена количествено стойностна сметка, анализни цени на отделните видове работи.

3. Двата плика се поставят в обща пакет/плик, на който да е написано съответно:

- наименование на обществената поръчка ;
- името на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес

Офертите се подават от участника лично или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба в стая 204 /Деловодство/ на Община Раднево в срока определен в настоящата покана

#### **РАЗДЕЛ IV**

**Срок на валидност на публичната покана (включително)**

Дата: 23/06/2014 дд/мм/гггг